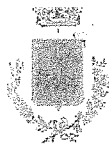


ORIGINALE



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Verbale di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 86 del 29/07/2021

OGGETTO: Approvazione del verbale di accordo per l'utilizzo delle condotte e di altre Comesse

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di luglio
alle ore 14.30, nella residenza municipale convocata nelle forme di legge si è riunita la

GIUNTA COMUNALE

Eseguito l'appello risultano

Referto di pubblicazione
(art. 124 d. lgs. 18 agosto
2000 n. 267 - T.U. delle
leggi sull'ordinamento degli
enti locali)
Certifico, su conforme
dichiarazione del messo, che
copia della presente
deliberazione viene
pubblicata il giorno

29 LUG. 2021

all'Albo ove rimarrà
affissa per 15 giorni
consecutivi.

Addì 29 LUG. 2021

Il Messo Comunale

Il Responsabile della
Segreteria Generale

N.	NOME	COGNOME	CARICA	Presenti	Assenti	
1	LUIGI	SARNATARO	SINDACO	X		
2	ANTONIO	BOVA	VICESINDACO		X	
3	GENNARO	TOTARO	ASSESSORE	X		
4	CARMELA	AUSILIO	ASSESSORE	X		
5	CARLO	BOCCHETTI	ASSESSORE	X		
6	LUISA	ZINCARELLI	ASSESSORE	X		
7	CARMINE	CIRULLO	ASSESSORE		X	
8	NICOLETTA	PIANESE	ASSESSORE		X	

Presiede l'adunanza il Dott. Luigi Sarnataro
nella sua qualità di Sindaco

Partecipa e assiste alla seduta il Dott.ssa Angela Trischitta nella sua qualità di Segretario
Generale.

Il Presidente

Constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta e invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

La Giunta Comunale

Esaminata l'allegata proposta di deliberazione;

Visto il parere in ordine alla regolarità tecnica, prescritto dall'art. 49 d. lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nel caso in cui la proposta di deliberazione di che trattasi non sia mero atto di indirizzo;

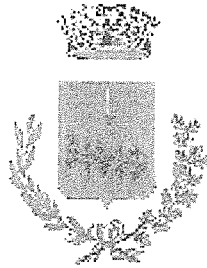
Visto il parere di regolarità contabile, prescritto dall'art. 49 d. lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nel caso in cui la proposta di deliberazione di che trattasi comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata;

Con voti UNANIMI FAVOROVOLI UGUALI ZERO ROZI

DELIBERA

- Approvare, così come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile con le modalità e i termini di cui all'art. 134, c.4, d. lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

L'ASSESSORE AL PERSONALE

OGGETTO: approvazione schema di accordo per l'utilizzo delle graduatorie di altri Comuni per l'assunzione di:

- N. 2 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D PART-TIME AL 50%
- N. 2 ASSISTENTE SOCIALE CAT. D PART-TIME AL 50%
- N. 1 ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C
- N. 1 ISTRUTTORE AREA VIGILANZA CAT. C 1 PART-TIME AL 50%
- N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C 1 CATEGORIA PROTETTA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- con delibera C.C. n. 22 del 28.06.2021 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 e relativi allegati;

VISTO il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020/2022, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 70 in data 30.09.2020 con il quale è stata prevista l'assunzione dei profili professionali in oggetto menzionati;

VISTO il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021/2023, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 62 in data 28/05/2021 con il quale è stato precisato l'ordine da seguire per le suddette assunzioni e precisamente:

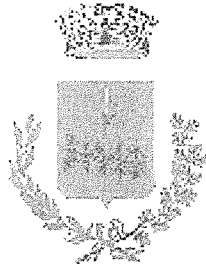
- procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art.34 bis del D.lgs n. 165/2001;
- procedura di mobilità volontaria di cui all' art.30 del D.lgs n.165/2001;
- utilizzo graduatorie di altri Comuni;
- concorso pubblico;

VISTO il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvato con Delibera di Giunta comunale n. 36 del 16.04.2021, successivamente modificato ed integrato con Delibera di Giunta Comunale n. 83 del 23.07.2021;

ATTESO CHE:

- in ossequio alle norme regolamentari approvate e sopra richiamate, questo Ente ha manifestato interesse all'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici in corso di validità per le assunzioni dei profili professionali in oggetto menzionati;
- a seguito dell'istruttoria effettuata dal servizio competente sono risultate idonee le graduatorie dei Comuni di:
 - Acerra per l'assunzione di n. 2 istruttori direttivi tecnici cat. "D part-time al 50%;
 - Afragola per l'assunzione di n. 2 assistente sociale cat. "D" part-time al 50% e n. 1 istruttore contabile cat. "C" a tempo pieno;

Handwritten signature



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

- Massa Lubrense per l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo categoria protetta cat. "C" a tempo pieno e n. 1 istruttore di vigilanza categ. "C" part-time al 50%;

EVIDENZIATO che l'utilizzo delle graduatorie dei Comuni su menzionati, consente all'Ente che ne usufruisce di sopperire celermente alle necessità reali e concrete di personale;

DATO ATTO che con la Circolare n. 5 del 21.11.2011 la Funzione Pubblica ha altresì precisato che gli enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse. In base al quadro normativo richiamato e agli orientamenti espressi in merito dalla giurisprudenza contabile, l'accordo per l'utilizzo delle graduatorie può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria in quanto la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura alla "indizione della procedura concorsuale" (Circolare n. 5/2013, TAR Basilicata 57472011, Corte dei Conti Umbria 124/2013);

ATTESO che per potersi avvalere della facoltà di utilizzare graduatorie concorsuali approvate da altri Comuni, è necessario un accordo tra gli stessi nel rispetto dei limiti e delle procedure fissate dalla legge per le assunzioni;

CONSIDERATO che l'accordo in questione è da inquadrare fra quelli disciplinati dall'art. 15 della Legge 241/90, la cui approvazione rientra fra le competenze della Giunta ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 267/2000, trattandosi di aspetto attinente all'organizzazione degli Uffici e dei Servizi e delle assunzioni;

VISTO il d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;

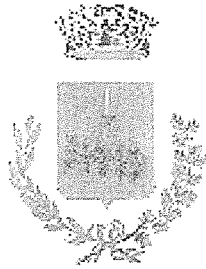
VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai competenti responsabili di settore;

VISTO lo schema di accordo che qui si allega quale parte e integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarlo;

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO lo Statuto Comunale;



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI

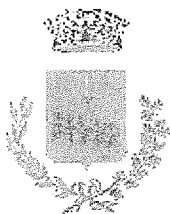
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

PROPONE DI DELIBERARE

1. Di approvare lo schema di accordo, come allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, con i Comuni di:
 - Acerra per l'assunzione di n. 2 istruttori direttivi tecnici cat. "D" part-time al 50%;
 - Afragola per l'assunzione di n. 1 assistente sociale cat. "D" part-time al 50% e n. 1 istruttore contabile cat. "C" a tempo pieno;
 - Massa Lubrense per l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo categoria protetta cat. "C" a tempo pieno e n. 1 istruttore di vigilanza cat. "C" part-time al 50%;
2. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Comuni su menzionati per l'adozione degli atti definitivi di propria competenza;
3. Di demandare al competente responsabile del settore AA.GG. la sottoscrizione dei predetti accordi e gli adempimenti conseguenti inerenti l'assunzione;
4. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

L'Assessore al Personale

Dr.ssa Luisa Zicarelli



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
Piazza Municipio, 1 - CAP 80018

ACCORDO TRA IL COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI (NA) E IL COMUNE DI _____ (NA)
PER LA COPERTURA DI N. _____ POSTI DI _____ A TEMPO _____ CATEGORIA
"____" A TEMPO INDETERMINATO TRAMITE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL
CONCORSO PUBBLICO DI N. _____ POSTI DI _____ CATEGORIA "____"

TRA

Il Comune di MUGNANO DI NAPOLI (NA), rappresentato dalla dr.ssa Raffaella Gagliardi,
Responsabile del Settore Affari Generali che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione;

E

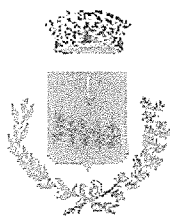
Il Comune di _____ rappresentato da _____, Responsabile _____,
che agisce in nome e per conto dell'ente;

Visto il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Comuni
approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 in data 16.04.2021 e successivamente
integrato e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 23.07.2021;

Premesso che:

- l'art. 35, comma 7, d.lgs. 165/2001 dispone: "Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
degli enti locali disciplina [...] le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le
procedure concorsuali,";

- l'art. 91, comma 4, TUEL dispone: "Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci
per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Piazza Municipio, 1 - CAP 80018

venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo";

- l'art. 1, c. 147, legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020) dispone quanto segue: "Le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti:

a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente, e previo superamento di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

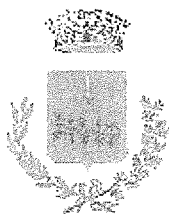
b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020;

c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione."

- l'art. 3, c. 61, legge 24 dicembre 2003, n. 350, prevede che, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'articolo 9 della predetta legge 3/2003, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

- la delibera n. 124/2013 della Corte dei conti, sezione regionale di controllo per l'Umbria, afferma che la lettera e lo scopo della norma non consentono di ancorare il previo accordo di cui alla legge 350/2003 a una data anteriore alla approvazione della graduatoria;

- la circolare n. 5/2013 del Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione conferma l'interpretazione per la quale l'accordo tra amministrazioni per l'utilizzo delle graduatorie non deve necessariamente avvenire precedentemente all'approvazione delle medesime, ma può concludersi anche dopo la pubblicazione delle stesse;



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Piazza Municipio, 1 - CAP 80018

Vista la determinazione n. 611 in data 04.06.2021 del Responsabile del I Settore AA.GG. che ha approvato l'avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri Comuni per la copertura di:

- N. 2 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D PART-TIME AL 50%
- N. 2 ASSISTENTE SOCIALE CAT. D PART-TIME AL 50%
- N. 1 ISTRUTTORE CONTABILE CAT. C
- N. 1 ISTRUTTORE AREA VIGILANZA CAT. C 1 PART-TIME AL 50%
- N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C 1 CATEGORIA PROTETTA

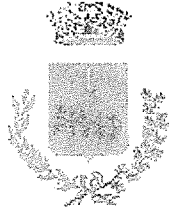
Rilevato che, a seguito dell'avviso di manifestazione d'interesse, risulta che il Comune di con atto del Responsabile di n. del, ha approvato la graduatoria di selezione pubblica per l'assunzione a tempo di n. unità al profilo professionale di ".....", categoria

Dato atto che l'utilizzo della graduatoria su menzionata soddisfa e rispetta i criteri stabiliti dal Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici di altri Comuni approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 36 in data 16.04.2021 e successivamente integrato e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 23.07.2021;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione dell'accordo che sarà sottoscritto con per l'assunzione di personale con profilo professionale ".....", con qualifica di a tempo

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

1. Il Comune di autorizza il Comune di Mugnano di Napoli (NA) a utilizzare, per l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, la graduatoria a tempo



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Piazza Municipio, 1 - CAP 80018

..... degli idonei del concorso pubblico per esami per n. post... di categoria
....., profilo professionale, approvata con determinazione n. del
.....;

2. Il Comune di Mugnano di Napoli (NA) si impegna a comunicare tempestivamente al Comune di le assunzioni disposte tramite utilizzo della graduatoria in oggetto;
3. Il Comune di Mugnano di Napoli (NA) effettua le proposte di assunzione nel rispetto dell'ordine di merito della graduatoria, con esclusione dei candidati idonei che hanno già stipulato contratti di lavoro a tempo indeterminato con altro ente;
4. In caso di accettazione della proposta di contratto del Comune di Mugnano di Napoli (NA) da parte del candidato utilmente collocato nella graduatoria approvata, il medesimo Comune di Mugnano di Napoli (NA) e il candidato stipulano il contratto individuale di lavoro;
5. L'assunzione è condizionata all'accertamento della sussistenza dei requisiti imposti dalla normativa vigente in materia;
6. L'eventuale rifiuto a prendere servizio presso il Comune di Mugnano di Napoli (NA) non pregiudica in alcun modo la posizione in graduatoria del candidato medesimo;
7. La procedura di utilizzo della graduatoria concorsuale deve avvenire nel rispetto della normativa finanziaria concernente le assunzioni di personale nelle pubbliche amministrazioni vigente alla data dell'avvio della medesima procedura.
8. Il presente accordo è valido dalla data di stipula e resta valido fino alla data di scadenza della graduatoria in essere presso

....., il

Per il Comune di

.....

Per il Comune di Mugnano di Napoli (NA)

Il Responsabile del I Settore AA.GG.

Dr.ssa Raffaella Gagliardi



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

Sulla deliberazione proposta da _____,

in data _____, avente il seguente oggetto:

Approvazione schema di accordo per l'utilizzo delle
produttorie di altri Comuni

sono espressi, ai sensi dell'art.49 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L., i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA:

Si esprime parere di favorevole

Li, 29/07/2021

Il Responsabile del Settore

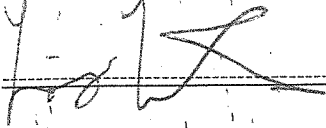
REGOLARITA' CONTABILE:

Il Ragioniere Capo

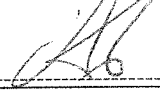
Li, _____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNICAZIONI

(Artt. 125 e 135, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)

Si dà atto che della presente deliberazione viene disposta, a cura della Segreteria Generale, la comunicazione oggi 29 LUG. 2021 giorno di affissione all'Albo Pretorio :

- ai Capigruppo consiliari, in elenco, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con nota di prot. 25915 del 29 LUG. 2021

- al Prefetto, trasmettendo copia della deliberazione, poiché relativa ad acquisti, alienazioni, appalti ed in generale a contratti, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con nota di prot. _____ del _____;

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA GENERALE



ESECUTIVITÀ

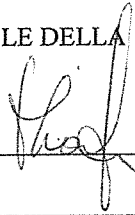
- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D. Lgs. N° 267/2000.

- il giorno 29 LUG. 2021 perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
- il giorno decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

- Si assegna la presente deliberazione a DOCT. SSA GAGLIARDI per le procedure attuative di competenza.

Li, 29 LUG. 2021

IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA GENERALE



RICEVUTA DA PARTE DEL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE

Copia della presente deliberazione viene ricevuta in data odierna dal sottoscritto con onere della relativa procedura attuativa.

Li, _____
